



CDOS
BOUCHES
DU - RHÔNE

OFFRE D'EMPLOI - GESTIONNAIRE DE PAIE

CDI/35h – Basé à Marseille

Description du Poste

TITRE DU POSTE : GESTIONNAIRE DE PAIE

CLASSIFICATION CCNS* : GROUPE 2 (rémunération à définir en fonction du profil)

ELUS DE REFERENCE : VICE-PRESIDENT(E) PROFESSIONNALISATION

POLE DE REFERENCE : PROFESSIONNALISATION

MISSIONS :

- Gestion d'un portefeuille Tiers de confiance
 - Suivi des dossiers
 - Edition des bulletins, cotisations trimestrielles et annuelles
 - Relation avec les organismes sociaux (URSSAF, Caisse de Retraite, prévoyance)
 - Conseil et relations avec les associations

AUTONOMIE :

Supervision par le/la salarié(e) référent(e) du service Tiers de confiance

COMPETENCES REQUISES :

- Maîtrise de la gestion de paie et de l'édition de bulletins de paie
- Maîtrise de la CCNS*

RESPONSABILITES :

- **FONCTIONNELLES :** gestion d'un portefeuille d'associations adhérentes au Tiers de confiance
- **FINANCIERES :** pas de gestion et/ou suivi de budget

*Convention Collective Nationale du Sport

Poste à pourvoir : dès que possible

Candidatures à envoyer à : thibaultcerboni@franceolympique.com