



## **OFFRE : Chargé(e) de mission PSF**

**Offre du :** Mai 2021  
**Pôle :** Clubs & Territoires  
**Intitulé :** Chargé(e) de mission PSF  
**Type de contrat :** Contrat de Professionnalisation sur 2 ans  
**Statut :** Technicien Groupe 3 de la CCNS

### **Missions :**

Un contrat professionnalisation sur 2 ans proposé pour un(e) étudiant(e) qui débutera en formation Master1 à compter de cet été ou déjà engagé(e) en M1 à la fin de 2021/2022. Une proposition de stage dans un premier temps est envisageable pour la période estivale si nécessité.

### **Le contexte :**

La Fédération Française de Basketball (FFBB) est une fédération agréée et délégataire de l'Etat pour l'organisation et le développement du basketball (5x5, 3x3, et VxE).

A ce titre, elle déploie et décline sur le territoire un Projet Sportif Fédéral en direction des Clubs, des Comités Départementaux (CD) et Liges Régionales (LR). La déclinaison de la politique fédérale s'appuie par la mobilisation de dispositifs fédéraux (appels à projets, labels, ...) et de l'Etat (Agence Nationale du Sport, Projets Sportifs Territoriaux, ...) qui nécessitent une coordination.

Depuis 2021, le PSF génère, en relation avec l'Agence Nationale du Sport des traitements nouveaux (évaluation, emploi, équipements). Cela conduit à un traitement de données importantes et nécessite d'organiser ces données. Dans ce cadre, la préfiguration d'un observatoire des territoires (et des structures) sera recherchée.

### **La mission :**

Au sein du pôle Clubs & Territoires, la personne sera chargée :

- D'organiser la campagne d'évaluation des dossiers PSF chaque année
- De préparer les dossiers emplois
- D'organiser un traitement des dossiers dans le cadre de l'architecture informatique de la FFBB.
- Préfigurer une fonction d'observation des structures et des territoires.

La mission portera sur le PSF mais devra aussi se concevoir de manière très transversale au pôle (services Clubs et Territoires notamment), mais aussi auprès des autres délégations dans un souci de reporting des constats opérés dans le cadre des travaux d'évaluation (utilisation des différents dispositifs fédéraux proposés).



**OFFRE :**  
**Chargé(e) de mission PSF**

Compétences :

- Maîtrise experte de la construction et gestion de bases de données,
- Maîtrise des outils de présentation
- Être capable de travailler en équipe
- Assurer le reporting régulier et capacité à alerter
- Proposer des solutions
- Connaissance de sharepoint
- PowerBiserait un plus

Connaissances :

- L'organisation du sport en France
- La connaissance des politiques publiques du sport
- Une connaissance de la politique de la FFBB serait un plus

- Début : Dès que possible

**Les candidats devront adresser un CV et une lettre de motivation au Service Ressources Humaines ([ressourceshumaines@ffbb.com](mailto:ressourceshumaines@ffbb.com)) avant le 25/06/2021, en indiquant « offre chargé(e) de mission PSF» dans l'objet du courriel.**