

## FICHE DE POSTE : Chargé de développement mécénat sportif

Fondation de rattachement	Fondation du Sport Français
<p>Statut : Cadre Entrée en fonction : 01/12/2021 Localisation du poste : rattaché au siège de la FSF à Paris + déplacements en région Hauts-de-France et Grand Est</p>	
Contexte et missions	
<p>Dans le cadre de son partenariat avec l'Agence nationale du sport, la Fondation du sport français recrute un agent de développement chargé de développer le mécénat afin d'augmenter la part des fonds privés dans les enveloppes dédiées au financement du sport au plan territorial et ce, dans le respect des objectifs d'action communs à l'Agence nationale du sport et la Fondation du Sport français qui sont notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- L'essor du sport de haut niveau ;</li><li>- Le développement de la pratique sportive féminine ;</li><li>- La réduction des inégalités d'accès aux activités physiques et sportives ;</li><li>- La prévention et la lutte contre toutes formes de discriminations et violences dans la pratique des activités physiques et sportives ;</li><li>- La promotion du bénévolat dans le cadre des activités physiques et sportives ;</li><li>- Le développement des activités physiques et sportives adaptées aux personnes en situation de handicap ;</li><li>- Le développement du sport pour toutes et tous sur l'ensemble du territoire.</li></ul> <p>Le salarié exerce les fonctions de chargé de développement mécénat sportif sous l'autorité et selon les directives de la direction de la Fondation du Sport Français - et de toute personne désignée par elle - auquel il rend compte de son activité. Dans le cadre de sa fonction et sans que cette liste ne soit limitative, le salarié est chargé d'assurer les missions suivantes :</p> <h3>1/ Développement du mécénat sur les territoires</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>• Promouvoir le mécénat sportif sur le territoire ;</li><li>• Renforcer la proximité du mécénat d'entreprise sur les territoires ;</li><li>• Développer une stratégie adaptée à son environnement pour créer des réseaux de mécènes ;</li><li>• Animer et développer le réseau des mécènes, en lien avec le/la président(e) de la conférence des financeurs et le/la DRAJES, notamment à travers l'organisation d'évènements ;</li><li>• Accompagner les travaux des comités d'étude et de labellisation des projets ;</li></ul>	

- Mettre en cohérence les actions menées sur le territoire avec les dispositifs de la Fondation du sport français et notamment le dispositif « Pacte de performance » visant à développer le mécénat au bénéfice des sportifs de haut-niveau ;

## 2/ Liens avec les services

- Être présent aux Comités de pilotage mis en place sur les territoires (au moins 1 fois par an) ;
- Faire le lien entre le/la président(e) de la conférence des financeurs et le/la DRAJES et la Fondation notamment pour l'identification des projets ;
- Participer à l'élaboration des outils de communication relatifs au développement du dispositif ;

## 3/ Suivi administratif

- Élaborer les conventions de mécénat ;
- Assurer le suivi administratif et élaborer les rapports nécessaires en lien avec les autres services de la Fondation et ceux de l'Agence nationale du Sport ;
- Proposer des outils de reporting adaptés aux différents interlocuteurs ;

## Les savoir-faire

- Bonne connaissance du mécénat ;
- Bonne connaissance de l'écosystème sportif et de l'environnement institutionnel au niveau local et national ;
- Bonne connaissance du fonctionnement et des enjeux des entreprises (TPE/PME/Grands groupes) ;
- Connaitre les enjeux situationnels
- Connaissance des acteurs et dynamiques territoriales ;
- Maîtrise des réseaux sociaux ;
- Maîtrise des outils bureautique ;
- Capacité à gérer des projets ;
- Capacité à travailler en mode projet avec des partenaires multiples ;
- Capacité d'organisation et de reporting ;
- Capacité à appréhender les enjeux des dossiers ;

## Les savoir-être

- Rigueur et méthode, réactivité ;
- Capacité d'adaptation ;
- Engagement et implication ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Respect des règles de confidentialité ;
- Accepter la polyvalence des tâches confiées dans un cadre de croissance et de développement de nouveaux projets.

## Relations fonctionnelles

- Directeur de la communication et des partenariats ;
- Directeur administratif et financier ;
- Délégué Général ;
- Président.

Si ce poste vous intéresse, veuillez adresser votre Curriculum Vitae ainsi que votre lettre de motivations avant le 17 novembre 2021 à l'attention de :

Coralie Arrondeau  
Directrice administrative et financière  
[coralie.arrondeau@fondation-du-sport-francais.fr](mailto:coralie.arrondeau@fondation-du-sport-francais.fr)

\*

\* \*