

FICHE DE POSTE : Assistant(e) chargé de missions mécénat sportif

Fondation de rattachement	Fondation du Sport Français
<p>Statut : Stage (poursuite possible en alternance) ou Alternance Durée : Selon profil Temps de travail : 35h du lundi au vendredi Entrée en fonction : le plus tôt possible Localisation du poste : rattaché au siège de la FSF à Paris (13^{ème}).</p> <p>La Fondation du Sport Français est reconnue d'utilité publique par décret du 24 août 2011. Elle a pour objectif de promouvoir le sport comme vecteur de lien social à travers des actions innovantes visant à soutenir, développer et faciliter :</p> <ul style="list-style-type: none">- L'insertion sociale et professionnelle dans et par le sport ;- La prévention de la santé par le sport ;- La promotion par le sport pour les personnes en situation de handicap ;- La reconversion des sportifs de haut niveau (SHN) pendant et après leur carrière ;- L'héritage des Grands Évènements Sportifs Internationaux (GESI). <p>La Fondation abrite le dispositif Pacte de Performance ayant pour objectif de promouvoir et de financer sur l'ensemble du territoire français la formation, l'insertion socio-professionnelle et la reconversion des sportifs de haut-niveau ainsi que d'encourager le soutien des entreprises envers ces sportifs.</p>	
Contexte et missions	
<p>Le stagiaire exerce les fonctions d'assistant(e) chargé de missions mécénat sportif dans le cadre du dispositif Pacte de performance sous l'autorité et selon les directives de la chargée de missions mécénat sportif - et de toute personne désignée par elle - auquel il rend compte de son activité.</p> <p>Dans le cadre de son activité et sans que cette liste ne soit limitative, le stagiaire est chargé d'assurer notamment les missions suivantes :</p> <p>1/ Suivi administratif du Pacte du performance</p> <ul style="list-style-type: none">• Création de fiches des sportifs ;• Rédaction des conventions de mécénat ;• Mise à jour des tableaux de suivi et transmission des informations via les outils de reporting en place ;• Assurer la transmission d'informations avec les services internes de la Fondation ;• Assurer la transmission d'informations avec les différentes parties prenantes (fédérations sportives, Agence nationale du Sport, etc.) ;• Accompagner et participer aux comités de sélection ; <p>2/ Gestion du réseau de mécènes</p>	

- Répondre aux sollicitations des mécènes (proposer des profils de sportifs adaptés à chaque interlocuteur)
- Suivre et relancer les mécènes dont les conventions arrivent à échéance ;
- Répondre aux sollicitations des prospects ;
- Suivre le respect des engagements réciproques et le bon déroulement des relations ;

3/ Communication / évènementiel

- Veille sur les réseaux sociaux des actions engagées par les mécènes de la Fondation, les sportifs et institutions.
- Participer à l'élaboration des outils de communication de la Fondation, notamment les communications visant la fidélisation des mécènes et/ou la prospection de nouveaux mécènes ;
- Réflexion sur la création de nouveaux contenus réseaux sociaux et site internet ;
- Accompagner les missions relatives aux projets portés par la Fondation du Sport Français (Soirées de promotions, actions de communication de grande ampleur...)

Diplômes / Formations requis

Formation supérieure en cours – de préférence 2^{ème} année de master :

- Administration / gestion des organisations à but non lucratif / associations
- Droit et/ou Sciences politiques
- Management du sport / des entreprises

Les savoir-faire

- Appétence pour le mécénat, notamment sportif ;
- Appétences pour la gestion / suivi administratif ;
- Être sensibilisé au fonctionnement des institutions sportives ;
- Être sensibilisé au fonctionnement et aux enjeux d'entreprises de tailles diverses ;
- Maîtrise des outils bureautique ;
- Capacité à gérer des projets ;
- Capacité d'organisation et de reporting ;

Les savoir-être

- Appétence pour le domaine sportif ;
- Rigueur, méthode et réactivité ;
- Être force de proposition ;
- Transversalité ;
- Capacité d'adaptation ;
- Engagement et implication ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Respect des règles de confidentialité ;
- Polyvalence.

Relations fonctionnelles

- Chargée de missions mécénat
- Déléguée Générale Adjointe
- Délégué Général
- Président

Le stagiaire/alternant travaillera également en lien étroit avec les différents personnels de la Fondation du Sport Français.

Si cette offre vous intéresse, veuillez adresser votre Curriculum Vitae ainsi que votre lettre de motivations à l'attention de :

Sophie DUFOUR

Chargée de missions mécénat

sophie.dufour@pactedepformance.org

*

* *