V

**OFFRE D’EMPLOI**

**Titre de l’annonce :** Recrutement d’un Directeur ou d’une Directrice

**Structures entrant dans cet emploi :**

La structure « employeur » est l’association JF Développement Economique et Solidaire. Le poste consiste à assurer une prestation de service de Direction pour l’association Jeune France et à gérer le Centre JF Accueil & Formation, dont l’association JF DES est l’actionnaire unique.

* ***Association Jeune France*** : association sportive et culturelle de 3000 adhérents, 200 bénévoles et 40 salariés, proposant plus d’une trentaine d’activités de sport et de loisirs. Association reconnue d’Utilité Publique, créée en 1903.
* ***Société JF Accueil & Formation*** : centre d’accueil, d’hébergement et de formation accueillant tous types de groupes (apprentis, étudiants, groupes sportifs, touristiques, organismes de formation, entreprises). Centre créé en 2008.

**Les missions confiées :**

Vous interviendrez au siège de l’association et de la société commerciale à Cholet et vous serez rattaché (e) aux Conseils d’Administration des structures auxquels vous rendrez compte de votre activité.

Votre rôle sera de :

* Diriger et développer l'Association Jeune France selon la politique décidée par le Conseil d'Administration et les orientations fixées dans le projet associatif
* Diriger la SAS JF Accueil & Formation en assurant le développement du chiffre d'affaires et de la rentabilité en accord avec le Conseil d'Administration de JF DES

**Les activités :**

***Activités transversales, communes aux structures :***

* Diriger opérationnellement les 2 structures
* Piloter avec la gouvernance
* Développer les partenariats et les réseaux
* Superviser la gestion financière
* Organiser les équipes professionnelles
* Contrôler la gestion des locaux
* Superviser l’organisation interne
* Assurer le contrôle juridique des entités

**Association JFDES**

47 rue Alphonse Darmaillacq 49300 CHOLET

Email : [jf-cholet@wanadoo.fr](mailto:jf-cholet@wanadoo.fr) – Tél. 02 41 49 06 30

***Activités spécifiques pour l’Association Jeune France*** :

* Développer l’association en lien avec les orientations du projet associatif
* Développer la vie associative et coordonner l’activité associative

***Activités spécifiques pour la Société JF Accueil & Formation*** :

* Développer le chiffre d’affaires et la rentabilité avec une stratégie commerciale définie
* Développer des projets de formation

**Vos aptitudes/compétences :**

De formation supérieure (Bac +5), vous possédez une bonne connaissance et une expérience de l’environnement associatif et du milieu sportif et socio-éducatif.

Une expérience de Direction dans ces secteurs avec une organisation professionnelle conséquente est souhaitée.

Vous maîtrisez les techniques RH, les dossiers de subvention, les techniques de commercialisation, la méthodologie de projet. Vous avez une bonne connaissance de l’outil informatique.

Aptitudes professionnelles et Savoir-être : vision stratégique, sens des responsabilités, force de proposition, bon relationnel, capacité à animer des équipes de bénévoles et de salariés, capacité d’analyse et de synthèse, dynamisme, adaptabilité, méthode, rigueur.

**Poste en CDI :** dans le cadre d’un départ à la retraite**,** poste à temps plein, à pourvoir au 1 novembre 2022 au plus tard. Période d’essai de 3 mois renouvelable.

**Lieu du poste :** Cholet en centre-ville, à proximité de la gare

**Salaire :** selon Convention Collective du Sport, groupe 8 en cadre dirigeant

**Candidature à adresser à** **:** Françoise CHOLET, directrice de l’association avec CV et lettre de motivation par courriel : [francoise.cholet.jf@orange.fr](mailto:francoise.cholet.jf@orange.fr) ou par courrier à l’association Jeune France, 47 rue Darmaillacq 49300 Cholet