

LA FÉDÉRATION FRANÇAISE DE MOTOCYCLISME RECHERCHE UN(E) ASSISTANTE DE DIRECTION

OBJET :

Fondée le 3 mars 1913, la Fédération Française de Motocyclisme est délégataire du Ministère en charge des Sports afin de gérer et promouvoir l'activité motocycliste en France. Elle compte 18 Ligues Régionales, 1.200 clubs affiliés, 100.000 licenciés, 1.200 épreuves par an dans 9 disciplines. Ses missions sont multiples : organiser le sport moto et quad, définir les règles de la pratique, gérer les filières du Haut Niveau, initier les jeunes, défendre et promouvoir les pratiques quotidiennes, développer le loisir moto, former l'encadrement, aider les clubs à organiser les activités motocyclistes. La FFM est l'interlocutrice de l'État et des Collectivités Territoriales en matière de motocyclisme. Membre de la FIM (Fédération Internationale de Motocyclisme), de la FIM Europe et du CNOSF (Comité National Olympique et Sportif Français), la FFM joue un rôle actif dans les plus hautes instances internationales.

Afin de contribuer aux missions du service formation et développement, la FFM recherche une personne (H/F) motivée pour intégrer ses équipes.

MISSIONS :

La personne recrutée sera placée sous la responsabilité de la Directrice Technique Nationale et travaillera en lien avec le Directeur Technique National adjoint du secteur formation/développement et aura notamment pour mission de :

- Participer aux travaux pour optimiser le suivi administratif des formations des éducateurs sportifs
- Assurer le suivi et la gestion des formations fédérales
- Assurer le suivi de l'attribution des niveaux de pratiques (CASM, Guidons...)
- Assurer le suivi et la gestion de la mise en œuvre des certifications CQP en lien avec l'OC Sport et les organismes de formation
- Participer aux travaux de la commission éducative
- Contribuer à l'évolution des documents en lien avec la commission éducative
- Assurer le suivi et la gestion des dossiers des Ecoles Françaises de Moto (EFM)
- Participer à l'évolution du site internet des EFM
- Assurer le suivi du planning des visites des EFM
- Animer le réseau des EFM

PROFIL RECHERCHÉ :

De formation supérieure, vous vous appuyez sur une expérience réussie, idéalement dans le secteur du sport, plus particulièrement dans le domaine de la formation professionnelle.

- Vous maîtrisez l'ensemble des étapes liées à la mise en œuvre de la formation
- Dans l'idéal, vous avez une connaissance de la réglementation de la formation professionnelle
- Vous êtes motivé pour travailler dans le secteur du développement et de la formation
- Vous démontrez une compréhension de l'environnement fédéral, institutionnel et associatif aux travers de vos expériences
- Vous disposez d'excellentes qualités rédactionnelles
- Vous avez les compétences pour utiliser les outils bureautiques de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint) ainsi qu'une bonne maîtrise générale des outils informatiques.

QUALITÉS RECHERCHÉES :

- Organisation, rigueur et conscience professionnelle
- Forte capacité d'adaptation et agilité
- Créatif et proactif
- Bienveillance, esprit d'équipe et aisance relationnelle

CONDITIONS :

- Poste basé à Paris (11^{ème} arrondissement), **à pourvoir rapidement**
- CDI, 39 heures (Convention Nationale du Sport), niveau de rémunération selon expérience et qualification professionnelle ;
- Un jour de télétravail/semaine

CANDIDATURE :

CV, lettre de motivation et prétentions salariales à adresser par e-mail à Madame Caroline Castillo, Directrice Technique Nationale : CCASTILLO@ffmoto.com

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Vous pouvez contacter M. Thierry Mardargent, DTN adjoint, à l'adresse suivante : TMARDARGENT@ffmoto.com

