

Offre d'emploi CDI : Chargé(e) de Développement du secteur Sportif

Dans sa volonté de renforcer la pratique du squash par le plus grand nombre, la Fédération Française de Squash recherche sa/son chargé(e) de développement du Secteur sportif Jeunes et Adultes.

Sous la responsabilité du Président et du DTN et en lien avec les élus des secteurs concernés, la personne exercera les missions suivantes :

Missions :

- **Organisation et suivi de l'ensemble des compétitions nationales individuelles et par équipes (15 Championnats de France, circuit compétitions nationales jeunes et vétérans)**
 - Gestion des candidatures et de l'attribution des compétitions ;
 - Gestion du calendrier national ;
 - Gestion des inscriptions ;
 - Préparation, organisation et suivi de la compétition en lien avec les clubs locaux ainsi que les officiels (Juges-Arbitres, Arbitres, délégués fédéraux)
 - Vérification de la saisie des résultats sur l'outil de gestion des compétitions ;
 - Commande et gestion des médailles, balles, ...
- **Coordination et mise en œuvre de l'offre de pratique sportive chez les jeunes et chez les Adultes**
 - Veiller au suivi et à la mise en œuvre de la nouvelle offre de pratique sportive chez les Jeunes et chez les adultes
 - Accompagnement des Ligues, des Clubs et des Officiels dans la mise en place des nouveaux formats de compétitions (constitution de réseaux de référents, animation,...)
 - Réflexion/Animation des groupes de travail sur la recherche de nouvelles formules de compétitions permettant d'attirer plus de monde
 - Assurer une bonne communication et compréhension des nouveaux formats auprès des licenciés, Clubs, Codep et Ligues
- Assistance et contrôle à la gestion des compétitions et à la saisie des résultats de l'ensemble des compétitions homologués FFSquash sur l'outil de gestion des compétitions
- Assistance à la gestion du classement national et des sur classements
- Suivi/proposition des évolutions du Règlement Sportif, mise à jour et communication
- Assistance au développement de l'outil de gestion des compétitions et du classement « Squashnet »

Profil recherché

- Expérience dans le monde associatif et sportif (fédérations, ligues, codep, club) de min. 4 ans
- Très bonne connaissance des sports de raquettes et idéalement du squash
- Formation en gestion des organismes sportifs ou formation en gestion administrative des associations, entreprises ou administrations ;
- Excellentes compétences écrites et orales ;
- Personne organisée, polyvalente, autonome, faisant preuve d'adaptabilité ;
- Capacité à travailler en équipe et en réseau avec des partenaires divers ;
- Très bonne maîtrise du Pack Office (word, excel, power point,...) ;

Conditions

- Poste à pourvoir dès que possible

- Contrat à Durée Indéterminée
- Lieu de travail : Siège de la fédération (Saint-Maur-des-Fossés) + déplacements à prévoir
- Disponibilité soirs et week-ends à prévoir
- Télétravail possible (2 jours/sem)
- Prise en charge titre de transport (50%) + allocation forfaitaire télé-travail (25€/mois)
- Classification : Groupe 4 CCNS au Forfait heures
- Rémunération annuelle : A négocier selon profil

Contact

- CV + lettre de motivation à envoyer à philippebosson@ffsquash.com