



## FICHE DE POSTE

### Chef-fe de projet ANS – H/F – CDI

---

#### **Positionnement :**

Le poste de Chef-fe de projet ANS est placé sous l'autorité hiérarchique et opérationnelle du Directeur du Centre Fédéral de Ressources (CFR), en collaboration avec la Responsable Accompagnement du Réseau Fédéral.

Direction d'une dizaine de personnes regroupant les services Juridique, Equipements, Accompagnement du Réseau Fédéral et l'Institut National de Formation aux Activités de la Natation (INFAN), le Centre Fédéral de Ressources se retrouve au carrefour de nombreux projets menés avec l'Agence Nationale du Sport, premier partenaire institutionnel de la FFN.

Deux dispositifs seront tout particulièrement mis en œuvre :

- Déploiement de la convention « PEP 5 000 » liant l'ANS et la FFN jusqu'en 2024
- Déploiement de la campagne « Projets Sportifs Fédéraux », qui accompagne chaque année les projets de développement des structures fédérales (Ligues, Comités, Clubs)

#### **Missions :**

- ✓ Convention PEP 5 000
  - Participation à la sécurisation juridique et financière du projet
  - Suivi administratif de la convention (subventions, bilans, ...)
  - Suivi des différents prestataires de la Fédération participant à l'opération
  - Mobilisation des collectivités et structures associatives locales pour déployer des bassins temporaires d'apprentissage de la natation
  - Communication avec les différents acteurs du projet (ANS, mais aussi le Fonds de Dotation « Impact 2024 », des collectivités territoriales, des partenaires privés)
- ✓ Campagne PSF
  - Suivi administratif de la campagne PSF 2023
  - Mobilisation du réseau fédéral en amont, pendant, et après la campagne
  - Amélioration des dispositifs de communication autour des actions soutenues en lien avec l'ANS
  - Connexion progressive des dispositifs fédéraux de contractualisation FFN-Ligues et de labellisation des clubs aux PSF
- ✓ Autres
  - Participation aux autres projets quotidiens du CFR

### **Formation requise :**

Niveau d'étude : Bac +5 (M2 gestion du sport ou équivalent)

Une expérience préalable dans une institution sportive est appréciable.

### **Connaissances utiles à la fonction :**

- ✓ Feuilles de route ANS « PSF » et « PEP 5 000 »
- ✓ Statuts d'une Fédération délégataire

### **Savoir-Faire :**

- ✓ Sens de l'analyse
- ✓ Esprit de synthèse
- ✓ Maîtrise des langages techniques, associatifs et institutionnels
- ✓ Bonne expression orale
- ✓ Maîtrise des outils bureautiques

### **Savoir Etre :**

- ✓ Sens du travail collaboratif et intelligence relationnelle
- ✓ Rigueur
- ✓ Sens de l'organisation et de la planification
- ✓ Autonomie, esprit d'initiative
- ✓ Adaptabilité, gestion de l'urgence
- ✓ Fibre pour l'accompagnement et la pédagogie
- ✓ Sens de la confidentialité

**Lieu de travail :** Fédération Française de Natation : 104 rue Martre 92100 CLICHY

**Rémunération :** selon profil

**Poste à pourvoir :** à compter du 1<sup>er</sup> avril 2023

**Candidature** (CV + lettre de motivation) à adresser par mail à la DRH avant le lundi 6 mars 2023 - [christine.march@ffnatation.fr](mailto:christine.march@ffnatation.fr) avec copie au Directeur du CFR – [basile.gazeaud@ffnatation.fr](mailto:basile.gazeaud@ffnatation.fr)