

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : **Directeur/Directrice**

Association : Ligue d'Athlétisme de Nouvelle-Aquitaine

Type de contrat : contrat à durée déterminée (CDD) de 12 mois ayant vocation à évoluer en contrat à durée indéterminée (CDI) en fonction des résultats.

Temps de travail : 35 heures hebdomadaires (modulation annuelle)

Statut (CCNS) : Groupe 7

Rémunération mensuelle : 39 798 euros brut (forfait annuel)

Poste à pourvoir : à compter du 01/03/2025

ACTIVITÉS / MISSIONS PRINCIPALES :

Placé(e) sous l'autorité du Président et sous la responsabilité fonctionnelle de la Secrétaire générale, l'intéressé(e) aura en charge :

- La coordination administrative des salarié.e.s (gestion RH, définition des besoins, participation à la rédaction des fiches de postes, évaluations annuelles, etc.),
- Le pilotage budgétaire (élaboration du budget prévisionnel, suivi de son exécution, rédaction des dossiers de subventions) en lien avec le trésorier et le président,
- La formalisation du projet de développement en début d'olympiade et la coordination de projets structurants découlant de ce projet,
- La mise en œuvre d'une stratégie marketing et le développement de partenariats dans la perspective d'une évolution du modèle économique de la ligue.

Dans le cadre de ses différentes fonctions, l'intéressé(e) sera amené(e) à :

- Intervenir en tant que de besoin dans les comités directeurs et les bureaux exécutifs pour faire un point sur les différents dossiers suivis,
- Intervenir dans les AG de ligue en coordination avec la secrétaire générale et les vice-présidents sectoriels pour présenter les actions, les chiffres, l'organisation de l'année écoulée, etc.
- Participer aux réunions avec les partenaires publics et privés.



Le poste implique :

- Un investissement professionnel significatif,
- Une capacité à travailler en autonomie,
- Des horaires atypiques en soirée et durant les week-ends.

PROFIL

Formation :

- Master ou équivalent
- Management du sport / évènementiel / marketing

Compétences recherchées (savoir, savoir-faire, savoir être)

L'intéressé(e) devra disposer :

- D'une expérience professionnelle significative dans le champ du sport en général et de l'athlétisme en particulier ;
- D'une très bonne maîtrise technique et règlementaire de ces champs et des différentes politiques publiques mises en œuvre ;
- D'une connaissance approfondie de l'organisation, des actions et des partenariats avec les acteurs publics et privés ;
- D'une capacité à travailler en équipe dans des logiques transversales.

Conditions particulières pour l'exercice du poste

- Déplacements fréquents en Nouvelle-Aquitaine
- Ordinateur et téléphone portable mis à disposition

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

CV et lettre de motivation par mail à : ana@athlelana.fr



Ligue d'Athlétisme
Nouvelle-Aquitaine
Maison régionale des sports
2 avenue de l'Université
33400 Talence
FRANCE



ana@athlelana.fr



05 57 00 11 50