

## Chargé(e) de mission Administratif et juridique

*L'Union des Clubs Professionnels de Basket (UCPB) est une organisation employeur ayant pour membres les clubs de Betcliv Elite et Pro B tout en entretenant des relations privilégiées avec d'autres structures (clubs féminins ou de NM1). Elle a pour objet social la défense des intérêts des clubs avec pour mission quotidienne l'accompagnement de ses membres sur des questions sociales, économiques et juridiques notamment. Elle assure également une fonction de représentation auprès de diverses instances, la LNB naturellement mais aussi le COSMOS, syndicat patronal de la branche du sport, au sein duquel elle est fortement impliquée.*

**Structure :** UCPB

**Statut :** Technicien - Groupe 4 CCNS

**Type de contrat :** CDI à temps plein

**Salaire :** 25 à 28 k€ brut annuels - selon expérience

Placé(e) sous l'autorité du Président et/ou du Directeur, votre rôle sera de contribuer à la qualité des services proposés aux adhérents, possiblement de représenter la structure au sein de diverses commissions/instances, et d'assister le Directeur dans la gestion quotidienne.

Le format réduit de l'équipe permanente, deux salariés, nécessite une réelle polyvalence. Le poste est basé à Limoges, aux cotés de plusieurs autres structures nationales.

### **Missions principales :**

- Assistance, information et conseil aux adhérents, en particulier au plan juridique
- Mise en place et suivi d'une veille juridique et sociale
- Rédaction de courriers, comptes rendus et notes de synthèse
- Représentation de l'Union (commissions, relations prestataires)
- Mise en page et suivi des supports de communication
- Gestion de tâches courantes quotidiennes (courrier, saisie comptable)

### **Profil :**

- De formation juridique supérieure, prérequis nécessaire (droit du sport, droit social)
- Sens aigu des relations humaines, élément essentiel dans une structure de notre format
- Esprit d'initiative, qualités rédactionnelles et aptitude à l'autonomie
- Une connaissance des problématiques du sport professionnel serait appréciée

Les lettres de candidature et curriculum vitae sont à adresser directement auprès de Fabien MANEUF, Directeur : [fabien.maneuf@ucpb.fr](mailto:fabien.maneuf@ucpb.fr), avant le 15 mars 2025.